පස් අයදුම්පත්‍රයක් භාරදීමේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි

1. නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍රය(ඛනිජ කැණීම් හා ප්‍රවාහනය සඳහා අයදුම් කරනු ලබන ඉඩමේ හිමිකරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය)
2. කැණීම් කරනු ලබන ඉඩමේ හිමිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කළ යුතුය)
3. කැණීම් කරනු ලබන ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත/අයිතිය තහවුරු කරන ලේඛනය සහ පිඹුරු පතෙහි ඡායා පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කළ යුතුය)
4. කැණීම් කරනු ලබන ඉඩමේ හිමිකරු ඛනිජ කැණීමේ අවශ්‍යතාවය සඳහන් කරන ලද ඉල්ලීම් ලිපිය
5. ඛනිජ ප්‍රවාහනය කරනු ලබන්නේ නම්, ගබඩා කිරීමට අපේක්ෂිත ඉඩමේ හිමිකරුගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය
6. බැහැර කරනු ලබන ඉඩමේ හිමිකරුගේ නිත්‍යානුකූල ඔප්පුවේ සහ පිඹුරු පතෙහි ඡායා පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කළ යුතුය)
7. බැහැර කරනු ලබන ඉඩමේ හිමිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපත(ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කළ යුතුය)

කොන්දේසි

1. සියලුම ඡායා පිටපත් ග්‍රාම නිලධාරි සහතික කල යුතුය.
2. ඛනිජ ගබඩා කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ස්ථානය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ බල සීමාවට අයත් විය යුතුය.
3. එක් ඉඩමකින් කැපීම සඳහා දිය හැකි උපරිම පස් ප්‍රමාණය කියුබ් 35කි. එකම ඉඩමකින් කිහිප වරක් පස් කැපීමක් සිදු කරන්නේ නම් හෝ අවධානම් සහිත ස්ථානයක පස් කැපීමකදී සහ කියුබ් 35ට වඩා වැඩි වීමකදී අදාළ අයදුම්පත්‍රය දිස්ත්‍රික් කමිටුව වෙත, භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ හා පතල් කාර්යාංශය වෙත හෝ ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

<u>වාණිජමය නොවන අවශ්‍යතා සඳහා වැලි, පස් හා බොරළු කැණීම්/ප්‍රවාහන බලපත්‍ර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය</u>

I කොටස

01. අයදුම්කරුගේ නම :-.....

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....

03. ලිපිනය :-.....

04. ග්‍රාම නිලධාරී වසම හා පොලිස් වසම :-.....

05. දුරකථන අංකය :-.....

06. බලපත්‍ර ඉල්ලා සිටින

I. ඛනිජ වර්ගයේ නම :-.....

II. ඛනිජ ප්‍රමාණය (කියුබ්) :-.....

III. අපේක්ෂිත දිනය :-.....

IV. කැණීම් කරන වාහනයේ අංකය:-.....

07. ඉඩමකින් ඛනිජ ලබා ගැනීමකදී, ඉඩමේ

I. ඔප්පු අංකය (පිටපත අමුණන්න)අමුණා ඇත/නැත .....

II. පිඹුරු අංකය (පිටපත අමුණන්න) අමුණා ඇත/නැත .....

III. ඉඩම තමාට අයත් නම්, ඒ බව තහවුරු කෙරෙන ලේඛන.....

08. ඛනිජ අවශ්‍ය කාරණය :-.....
(නිවසක් නම් පළාත් පාලන ආයතනය අනුමත කළ නිවාස සැලසුම් පිටපත)

09. ඛනිජ ප්‍රවාහනයට අපේක්ෂිත නම්, පහත විස්තර සපයන්න.

I. දිනය :-.....

II. ඛනිජ ගබඩා කරන ස්ථානයේ හිමිකරුගේ නම් :-.....
(කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපියක් ඇමිණිය යුතුය)

III. ගමනාන්තයේ ලිපිනය :-.....
(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය ඇතුළත විය යුතුය.)

IV. අයිතිය තහවුරු කරන ලේඛන :-

ඔප්පුව..... පිඹුර.....

V. ඛනිජ ලබා ගන්නා ස්ථානයේ සිට ගමනාන්තයට ඇති දුර(km) :-.....

VI. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය :-.....

VII. ප්‍රවාහනය සඳහා ඉල්ලුම් කරන කියුබ් ගණන :-.....

VIII. ඛනිජ ප්‍රවාහනය කරන වාහනයේ,

<u>අංකය</u>	<u>ධාරිතාවය(කියුබ්)</u>
01.	**(කියුබ් 01/කියුබ් 02)**
02.	**(කියුබ් 01/කියුබ් 02)**

....

දිනය අයදුම්කරුගේ අත්සන

II කොටස

ග්‍රාම නිලධාරි වාර්තාව

01. කැණීම් නිර්දේශය:-

01 සිට **08** දක්වා අයදුම්කරු දක්වන තොරතුරු සත්‍ය වේ/අසත්‍ය වේ.

I. කපන ස්ථානය :-

II. ඉල්ලන හේතුව :-

III. එම ස්ථානය පරීක්ෂා කළේ ද :-

IV. ස්ථානය

1. මඟින් එගොඩ වනතැනක් ද?
2. තොටුපලක් ද?
3. නළ මඟින් ජලය ගෙන යන ස්ථානයක් ද?
4. රජයේ පොදු ඉඩමක් ද?

(පාලමක සිට පස්/ඛනිජ කපන ස්ථානයට දුර මීටර් **100** ඉක්මවිය යුතුය)

V. නිවසක් ඉදි කරන්නට නම්,

1. කාගේ නිවස ද :-
2. ඔප්පු අංකය :-
3. කර ඇති වැඩ ප්‍රමාණය :-

(ඉදි කරන නිවසේ සැලැස්මේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන්න)

VI. කැපීමට නිර්දේශ කරන දින :-

VII. මෙම කැපීම හේතු කරගෙන

1. ඉවුර කඩා වැටේද?
2. වෙනත් පරිසර හානි වේද?
3. භූගත ජලය පහත වැටේද?
4. දිගින් දිගටම ගොඩ දමන ස්ථානයක්ද?

1. ඉහත කැණීම් බලපත්‍රය ලබා දීම නිර්දේශ කරමි.
2. සුදුසු ස්ථානීය පරීක්ෂාවකින් අනතුරුව බලපත්‍රය ලබා දීම නිර්දේශ කරමි.

....

දිනය ග්‍රාම නිලධාරි අත්සන

02. ප්‍රවාහන නිර්දේශය:

මාගේ ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාශය තුළ පිහිටි ඉහත **09** කොටසේ දක්වා ඇති ස්ථානයේ ඛනිජ ගබඩා කිරීම සඳහා ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක් ලබා දීම නිර්දේශකරමි/නොකරමි.

....

දිනය ග්‍රාම නිලධාරි

03. ප්‍රාදේශීය පස් කමිටුවේ නිර්දේශය:

I. .....
II. .....
III. .....

04. ග්‍රාම නිලධාරි වාර්තාව ඇතුළත් ..... අංක දරණ අයදුම්පත අනුමැතියට ඉදිරිපත් කරමි.

.....
විෂය භාර කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි

05. ..... දින ..... කියුබ් ..... ගොඩ දැමීමට /ප්‍රවාහනයට බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි.

....
දිනය ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ස.ප්‍රා.ලේ.

06. ප්‍රාදේශීය ලේකම්/සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්/පරිපාලන නිලධාරි

මුදල් කුවිතාන්සි අංකය/දිනය/මුදල :-.....

නිකුත් කළ බලපත්‍රයේ අංකය :-.....

ඉහත අංක දරණ බලපත්‍රය ලියා අත්සනට ඉදිරිපත් කරමි.

.....
විෂය භාර කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි